

Zeitausgleichsantrag

Hiermit stelle ich, _____
wohnhaft: _____

() Antrag auf eintägigen Zeitausgleich

am: _____

() Antrag auf mehrtägigen Zeitausgleich

vom: _____ (erster Zeitausgleichstag)

bis: _____ (letzter Zeitausgleichstag)

() Antrag auf _____ Stunden Zeitausgleich für den _____ .201_

Anmerkung:

Zeitausgleich muss mindestens 1 Woche vor Antritt der Freizeit beantragt werden, d.h. es bedarf einer schriftlichen Genehmigung durch den Arbeitgeber vor Antritt der Freizeit.

Eigenmächtiger Zeitausgleichsantritt wird als grobes Fehlverhalten angesehen und ist ein Kündigungsgrund.

Bei Erkrankung während eines Freizeitausgleiches ist ab dem 1. Krankheitstag eine ärztliche Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung vorzulegen.

Ärztlich bescheinigte Arbeitsunfähigkeit während des Zeitausgleichs verlängert den Zeitausgleich nicht!

| | | | |
|-------|----------------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| Datum | Unterschrift des Mitarbeiters | Unterschrift des Kunden | Unterschrift der Fa. Wunder |
|-------|----------------------------------|----------------------------|--------------------------------|